



EVA HEBERT LUZET

COMPÉTENCES

Communication/ Commercial/ Marketing

- Gestion de projets: Benchmark, stratégie de communication et commerciales, veille technologique et concurrentielle, définition de cibles et persona, mise en place de suivis de performances (KPI), reporting...
- Création de contenus et de supports communication et commerciaux (montages photos, vidéo, ligne éditoriale, logos, cartes de visites, flyers...)

Gestion/ Management/ Ressources humaines

- Gestion d'entreprise :Rentabilité, budget prévisionnel, suivi de la sécurité, de la productivité, de la satisfaction client, gestion administrative....
- Management: , staffing Plan, élaboration des plannings, recrutement, formation, application des dispositions légales RH...
- Ressources humaines: Gestion des dossiers du personnel, des heures, des absences... Préparation des, contrats, Paies... Embauches, fin de contrat...

Plus de détails en page 2

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Communication

Depuis Juin 2020 à ce jour

Travail de Gestion des réseaux sociaux pour les entreprises ou personnalités suivantes suivantes :

- Le Petit Casino à Maubourguet (65)
- Résidence les Balcons de la NESTE à Arreau (65)
- Gerda Cadostin écrivaine du roman "Laisse Folie Courir" aux éditions Mémoire d'encrier
- Résidence le Hameau du Comté de Foix à Mercus Garrabet (09)

Tourisme/ Hôtellerie / Direction / RH

De Avril 2021 à Janvier 2022:

Assistante de direction (Ephad Les logis d'Aure à Guchen)

De 2018 à 2020 :

Responsable de point de vente, hôtesse de caisse (Alti service Saint Lary Soulan.
Hôtesse d'accueil (Thermes de Saint Lary Soulan)

De 2009 à 2018:

Directrice de Résidences de Tourisimes (pour indépendants, groupes et à mon compte)

De 2005 à 2009:

Divers postes évolutifs en Commercial, accueil, restauration tourisme et hébergement

Plus de détails en page 2

CONTACT

64000 Pau

Tel: 06.07.16.28.16

Mail: evahl@hotmail.fr

Linkedin:

<https://www.linkedin.com/in/evahebertluzet/>

A PROPOS

Issue des métiers de l'hôtellerie et du tourisme j'ai toujours eu la communication comme point fort en plaçant toujours l'humain au centre de toutes mes activités.

DIPLOMES / CERTIFICATIONS

- Certification Community Manager (niveau 6 bac+3/4)
- DUT développement Touristique.
- BAC technologique Hôtellerie
- CAP/BEP Hébergement

LANGUES / LOGICIELS

- Français : langue maternelle
- Espagnol et Anglais: Maîtrise professionnelle
- Logiciels hôteliers : Bonne maîtrise
- Outils bureautique: Maîtrise professionnelle
- Photoshop et Illustrator : Niveau intermédiaire
- Canva: Bonne Maîtrise
- Filmora : Niveau Intermédiaire

Détails Compétences

Management/ Ressources Humaines :

Recrutement des équipes d'exploitation (de 4 à 20 pers), leur suivi, coaching et formation.

Gestion RH : Dossiers du personnel, absences, heures, suivi des réglementations, préparation avant paie, contrôle de paie...

Etablissement des plannings, reporting vers les Gestionnaire paies pour éditions des payes.

Application des dispositions légales, du droit des personnes, des règles encours dans le secteur d'activité, des mesures techniques et de sécurité.

Suivi selon le budget, de la masse salariale, gestion mensuelle selon les besoins des services et coordination entre les services pour une meilleure cohésion d'équipe. Staffing Plan

Gestion :

Gestion globale d'entreprises (établissements touristiques de 50 à 140 lots, hébergement, Restauration, animation...) et en assurer une rentabilité

Mise en place d'un budget prévisionnel et son suivi, gestion des coûts, des stocks...

Mise en place des tableaux de bord nécessaires au suivi du fonctionnement

Gestion de la mise en place d'ouverture et de fermeture de site.

Commercial, Communication et e.commerce :

Lancement et développement d'un produit avec son étude de marché, étude et veille concurrentielle

Développement d'une politique commerciale, analyse du marché et concurrence locale, relations commerciales internes et externes et veille locale (O.T, CDT....)

Mise en place de stratégies et de projets (Commercialisation, tarification, communication, marketing...)

Gestions de revendeurs / Yield Management

Proposition et mise en œuvre des outils marketing adaptés au produit

Gestion de la « Web réputation » (réseaux sociaux, visibilité, avis...)

Participation à la réalisation de supports commerciaux (cartes visites, affiches, brochures...)

Organisation et participation à des événements internes ou externes (portes ouvertes, salons...).

Missions commerciales (mailing, phoning, démarchage, création de fichiers commerciaux...) et mise en place d'outils pour la fidélisation de la clientèle.

Community management : Ligne et calendrier éditorial, création de comptes sur les réseaux et gestion des ces derniers, modération, suivi et accroissement d'une communauté. Réseaux maîtrisés: Facebook, LinkedIn, Instagram, Tik Tok et Pinterest.

Divers :

Suivi de la qualité avec enquête satisfaction, gestion des conflits, force de proposition

Polyvalente sur les métiers de l'hôtellerie et restauration

Taches de secrétariat (rapports, accueil téléphoniques, gestion administrative...)

Compétences avérées en bureautique, informatique et, très bonne réactivité sur logiciels

Bonne maîtrise des métiers d'accueils, de réservations et de ventes (écoute, conseils, ventes, gestion de caisses...) et ce sur tous supports (face à face, téléphone, mails et courriers)

Gestion des piscines collectives : hygiène, normes sécurité, relevés journaliers

Gestion rapports Syndic copropriété : expertises etc...

Détails Expériences

Avril 2021 à Janvier 2022:

Assistante de direction et RH EPHAD Les Logis d'Aure à Guchen (65)

Hivers 2018 - 2019 - 2020 :

Responsable de point de vente (Hôtesse de caisse) ALTISERVICE à Saint Lary Soulan (65)

Mai à Novembre 2019 :

Hôtesse d'accueil Thermes/ Sensoria Mercure de Saint Lary Soulan (65)

2017-2018 :

Directrice Générale : Résidence de Tourisme (90 lots avec restauration et animation) : « Le Domaine des Grands Lacs »*** à Parentis en Born (40)

Juin 2016 -Octobre 2016 :

Directrice de site (136 appartements avec animations) ODALYS. Résidences« Les Vert Marines »*** Le Verdon sur mer (33)

Décembre 2012- Mai 2016 :

Fondatrice et Associée de l'Entreprise SAS Must Appart Directrice Commerciale d'Entreprise et de Résidences Hôtelières « Résidence Bellevue Sanctuaire » à Lourdes (65) de 50 appartements et d'une seconde Résidence de Tourisme « Cala Bianca » à Borgo (2 B) (100 appartements)

Novembre 2009 à Décembre 2012 :

Directrice de Résidences de Tourisme pour : Appart'Vacances*** à Pyrénées 2000 (Bolquères 66) : 140 appartements

Goelia « Le Grand Bleu »*** à Barcares (66) : 92 appartements

Goelia « Les Jardins de Phoebus »*** à Gruissan (11) : 68 appartements

Madame Vacances « Cami Real »**** à St Lary Soulan (65) : 102 appartements

Néméa « Le Hameau de Balestas »*** à Peyragudes (65) : 104 appartements

Juin 2009- Novembre 2009 :

Responsable d'Hébergement pour le groupe « Quiétude Evasion » sur deux sites Bordeaux (33) et Parentis en Born (40)

2007 à 2009 :

Divers postes évolutifs à l'Hôtel Mercure*** (Accor) à St Lary Soulan (65) : de Réceptionniste tournante à Agent de réservation puis Chef de réception

De 2005- à 2007 :

Divers postes en Hébergement, Restauration, Tourisme et Commercial.